



Государственного бюджетного учреждения  
дополнительного профессионального педагогического образования  
центра повышения квалификации специалистов  
«Информационно-методический центр»  
Московского района Санкт-Петербурга.

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом ГБУ ДПО ЦПКС  
ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга

Протокол №04

от «10» декабря 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБУ ДПО ЦПКС ИМЦ  
Московского района Санкт-Петербурга

 И.Г. Лужецкая

Приказ №07

от «09» января 2019 г.



Дополнительная профессиональная программа

**(повышения квалификации)**

**«Содержание деятельности воспитателя ГПД в условиях ФГОС»**

**18 часов**

**Авторы (составители):**

Савинова Людмила Юрьевна к.п.н., доцент,  
преподаватель ГБУ ДПО ЦПКС ИМЦ  
Московского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

-2019г.-

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цель и планируемые результаты обучения

Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций:

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
1	2	3
Содержание деятельности воспитателя ГПД	Профстандарт «Педагог» Развитие имеющихся компетенций и осваиваемые компетенции: Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.) Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения	6

1.2. **Категория слушателей:** учителя начальных классов, воспитатели ГПД

1.3. **Трудоемкость обучения:** 18 часов

1.4. **Форма обучения:** Заочная форма с применением ДОТ и ЭО

1.5. **Требования к уровню подготовки слушателей:** высшее педагогическое или психолого-педагогическое образование

## 2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебный план программы повышения квалификации

№ п/п	Наименование разделов курса, дисциплины; модуля (ей) (указать специфику: инвариантный (фундаментальный /вариативный (прикладной); стажировка/практика)	трудоемкость		Объем аудиторных занятий (часов)				Объем занятий с применением электронного, дистанционного обучения (часов)**				Внеаудиторная (самостоятельная)	формы аттестации и контроля знаний***
		В зачетных единицах*	В часах	всего	Лекции	Семинарские/практические	Иные виды	всего	Вебинары	Семинарские/практические	Иные виды учебных занятий		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Нормативно-правовые основы организации продленного дня в начальной школе		2	2	2								
2	Формы организации и режим продленного дня в начальных классах		4					4	2	2			
3	Педагогическая сущность самоподготовки учащихся		4					4			2	2	
4	Физкультурно-оздоровительная работа с младшими школьниками в режиме продленного дня		4					4			2	2	План мероприятий
5	Воспитательная деятельность педагога ГПД. Кружковые и клубные занятия с младшими школьниками в режиме продленного дня		4					4		4			
	<b>ИТОГО</b>		18	2	2			16	2	6	4	4	
	Итоговая аттестация		2										Защита курсовой работы

## 2.2. Календарный учебный график:

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)		Плановый период реализации программы 3 месяца, режим занятий 1 раз в неделю по 2 часа, с использованием ДОТ																
		1 мес.				2 мес.				3 мес.				4 мес.				
Нормативно-правовые основы организации продленного дня в начальной школе	Форма	А																
	Часов	2																
Формы организации и режим продленного дня в начальных классах	Форма		Д	Д														
	Часов		2	2														
Педагогическая сущность самоподготовки учащихся	Форма					Д	Д											
	Часов					2	2											
Физкультурно-оздоровительная работа с младшими школьниками в режиме продленного дня	Форма								Д	Д								
	Часов								2	2								
Воспитательная деятельность педагога ГПД. Кружковые и клубные занятия с младшими школьниками в режиме продленного дня	Форма										Д	Д						
	Часов										2	2						
<b>Итоговая аттестация</b>													2					

### 2.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА курса, дисциплины, модуля и т.д.

№ п/п	Наименование компонентов	Часов	Объем аудиторных занятий (часов)				Объем занятий с применением электронного, дистанционного обучения (часов)				Внеаудиторная (самостоятельная)	Умения и знания
			всего	Лекции	Семинарские/практические	Иные виды учебных занятий	всего	Вебинары	Семинарские/практические	Иные виды учебных занятий		
1.1.	<p>Нормативно-правовые основы организации продленного дня в начальной школе</p> <p>Закон «Об образовании в Российской Федерации», комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (п.34 ст.2 Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» ,Санитарно-эпидемиологическим правилам 2.4.2.2821–10 от 29 декабря 2010 г. N 189</p> <p>Требования безопасности.</p>	2	2	2							<p>Должен уметь применять требования безопасности работы группы продленного дня.</p> <p>Должен знать основные нормативно-правовые документы, связанные с организацией продленного дня в начальной школе</p>	
1.2.	<p>Формы организации и режим продленного дня в начальных классах</p> <p>Способы организации внеурочной деятельности в начальной школе с использованием формы продленного дня. Способы комплектации групп продленного дня.</p> <p>Режим для групп продленного дня.</p> <p>Планирование.</p>	4				4	2	2			<p>Должен уметь организовать различные формы, режим в группе продленного дня, уметь планировать образовательный процесс в группе продленного дня.</p> <p>Должен знать способы организации внеурочной деятельности в начальной школе с использованием формы продленного дня, способы комплектации групп продленного дня, варианты</p>	



		клубной работы, различных видов творческой активности младших школьников, воспитательной работы с детскими сообществами в системе продленного дня.
--	--	--

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (организационно-педагогические)

- 3.1. Материально-технические условия - компьютерный класс с доступом к Интернету  
 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Обеспеченности учебными, учебно-методическим, справочными и иными печатными и/или электронными изданиями учебно-методической документацией и другими материалами	Наименование информационно-коммуникационных ресурсов	Адрес размещения (ссылка)
Система дистанционного обучения	ПАК «Пеликан»	<a href="http://md.imc-mosk.ru/login/index.php">http://md.imc-mosk.ru/login/index.php</a>

#### 3.3. Кадровое:

Ф.И.О.	Ученая степень (при наличии)	Основное место работы (должность)	E-mail
Савинова Людмила Юрьевна	Кандидат педагогических наук	Доцент кафедры педагогики начального образования и художественного развития ребенка института детства РГПУ им.А.И.Герцена	Ludmila.savinoва@bk.ru

Требования к квалификации педагогических кадров, представителей организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса (не из числа работников системы дополнительного профессионального и (или) высшего образования)		
Требования к образованию	Требования к освоению ими дополнительных программ	требования к опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности ДПП
Высшее педагогическое образование, кандидат наук	управление качеством профессионального образования 72 час.2017 Экспертная деятельность в сфере образования 72 час.2017 Деятельность в области государственного контроля (надзора) в сфере образования" 72 час.2017 Проектирование и организация учебного процесса в электронной информационно-	Преподавание в высшей школе с 2000 года



	<p>образовательной среде вуз до 72 час.2016</p> <p>Проектирование фонда оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования до 72 час.2016</p> <p>«Иностранный язык как средство обеспечения профессиональной мобильности научно-педагогических кадров (английский язык)» 72 час.2012</p>	
--	---	--

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса – лекционные занятия носят ознакомительный характер, самостоятельно слушатель практикуется в применении ИКТ, предусмотрены дистанционные и очные консультации по результатам

#### 4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

- 4.1. Форма аттестации зачет
- 4.2. Назначение - для проведения итоговой аттестации
- 4.3. Взаимодействие с родителями детей, посещающих ГПД
- 4.4. Паспорт комплекта оценочных средств:

Предмет(ы) оценивания	Объект(ы) оценивания	Показатели оценки	Критерии оценки
Курсовая работа	Взаимодействие с родителями детей, посещающих ГПД Оценка защиты работы	1. Четкость и логика изложения 2. Эффективность предложенного задания с использованием ресурса. 3. Успешность ответов на вопросы	Каждый показатель оценивается по 5-балльной шкале. Максимальное количество – 15 баллов До 7 баллов – незачет 7 баллов и выше - зачет

4.5. Требования к оформлению работы:

1. Оформление титульного листа (указано учреждение, где выполнена работа, тема, Ф.И.О. автора, курс).
2. Оформление оглавления (плана) работы (выделение структурных разделов с указанием страниц) и последовательность изложения текста (соответствие указанному плану, наличие подзаголовков).
3. Оформление страницы (поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см, шрифт 14 Times New Roman через 1,5 интервала).
4. Список литературы (не менее 5 источников, корректность оформления списка и ссылок).
5. Объем работы (10 – 12 стр., введение – 1 страница, основная часть – 7-9 стр., заключение - 1 страница, список литературы - 1 страница).